



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE

N. 18 del 18/03/2016

OGGETTO: Attribuzione degli incarichi di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti assegnati al Servizio Gabinetto Istituzionale – Assegnazione del personale all' "Ufficio Segreteria particolare" ed all' "Ufficio Segreteria amministrativa".

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che con Deliberazione n. 250 del 26.11.2015 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta ha approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente comprensivo della Macrostruttura organizzativa e del Piano delle competenze;

CHE con Deliberazioni nn. 6/2016, 14/2016 e 47 del 15.03.2016 sono state apportate alcune modifiche alla succitata macrostruttura e, nella fattispecie, al Servizio Gabinetto Istituzionale sono stati incardinati gli Uffici "Segreteria particolare" e "Segreteria Amministrativa";

CHE con Deliberazione n. 13/CG del 22.01.2016, in attuazione al riassetto della Macrostruttura organizzativa, sono state assegnate le unità di personale agli Uffici di direzione;

RICHIAMATE le Determinazioni del Segretario Generale n. 84 del 28.01.2016 "Assegnazione del personale agli Uffici di Direzione" e n. 95 del 2.02.2016 "Assegnazione delle risorse umane dello Staff Sindaco Metropolitano al Servizio Gabinetto Istituzionale e al Servizio Comunicazione esterna e rapporti con la stampa";

RITENUTO dover procedere alla distribuzione del personale nelle due segreterie ed individuare fra i dipendenti i destinatari del provvedimento di attribuzione della titolarità degli uffici;

CHE ai sensi del secondo comma dell'art. 14 del Regolamento degli Uffici e dei servizi vigente, "alla titolarità degli Uffici il Dirigente fa di regola corrispondere l'assegnazione delle responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materia".

VISTI:

- il C.C.N.L. 31.03.1999;
- il C.C.D.I. sottoscritto in data 19.11.2013;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

ASSEGNARE:

- **all' Ufficio Segreteria Particolare:**
 - VINCI Donatella – Istruttore Ammvo Cat. C
 - FRENI Rosa – Collaboratore Amm.vo – Cat. B
 - IARRERA Stefano – Conducente mezzi pesanti e speciali – Cat. B3
 - IMBESI Saverio – Conducente mezzi pesanti e speciali – Cat. B3
- **All'Ufficio Segreteria Amministrativa:**
 - CERTO Rosaria – Istruttore Amm.vo – Cat. C
 - CALABRO' Luigi – Collaboratore Amministrativo – Cat. B3
 - CRISAFULLI Angelo – Esecutore Amministrativo – Cat. B1
 - DAVI' Carmelo – Esecutore Amministrativo – Cat. B1
 - RUSSO Stefan – Addetto Servizi attesa e custodia – Cat. A

ASSEGNARE:

- la titolarità dell'Ufficio Segreteria Particolare alla d.ssa Donatella VINCI;
- la titolarità dell'Ufficio Segreteria Amministrativa alla d.ssa Rosaria CERTO;

ATTRIBUIRE ai predetti istruttori la responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie;

STABILIRE che verrà corrisposta l'indennità annua lorda di € 1.300,00, così come previsto dall'art. 16, punto 3 del CCDI sottoscritto in data 13.12.2013.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- alla I Direzione per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente;
- Al Segretario Generale;
- Al Servizio "Gestione giuridica del personale"
- Al servizio "Gestione Economica del personale".

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 12/03/2016 Il Funzionario

IL DIRIGENTE

IL COMMISSARIO
(Dott. Filippo ROMANO)